

на основании Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку
в Ленинградской области (приказ КОПО ЛО от 19.01.2022 г. №3)

ПОДГОТОВКА К ИС-9

Действие	Срок	Основание
Ознакомление под подпись у руководителя ОО с инструктивными материалами и Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Ленинградской области	не позднее чем за 3 дня	п.4.6 п.7.7 прил.1
Ознакомление с демоверсиями материалов для проведения ИС-9, размещенными на официальном сайте ФБГНУ «ФИПИ» (https://fipi.ru), и критериями оценивания ИС-9, полученными от ответственного организатора	не позднее чем за 3 дня	прил.1
Прохождение инструктажа у ответственного организатора по организации ИС-9 в дистанционной форме	не позднее чем за 1 день	п.9.6

ПРОВЕДЕНИЕ ИС-9

Действие	Срок	Основание
Прибытие в ОО в день проведения ИС-9	не позднее 07.30	п.8.1
Прохождение инструктажа у ответственного организатора по проведению ИС-9, получение инструкций и материалов	не позднее 08.00	п.8.3
Получение у ответственного организатора, при проведении ИС-9 в дистанционной форме: <ul style="list-style-type: none"> • КИМ ИС-9; • ведомость учёта проведения ИС-9 в аудитории; • инструкцию по выполнению заданий КИМ, тексты для чтения, листы с темами беседы, карточки с планом беседы по каждой теме 	не позднее 08.00	прил.1
Ознакомление совместно с экспертом с полученными заданиями, темами беседы и примерным кругом вопросов для обсуждения с участниками ИС-9	не позднее 08.50	п. 9.7
Подключение к видеоконференции, созданной техническим специалистом	не позднее 08.50	п.9.7
Обеспечение проведения ИС-9 при помощи системы видео-конференц-связи: <ul style="list-style-type: none"> • идентификация личности участника и внесение его данных в ведомость учёта проведения ИС-9; • включение демонстрации рабочего стола экзаменатора-собеседника, демонстрация КИМ участнику ИС-9; • проведение собеседования в режиме видеоконференции с обязательной фиксацией времени начала в ведомости учёта проведения ИС-9 в аудитории; • контроль временного регламента 	с 09.00 до завершения	п. 9.11-9.12

ЗАВЕРШЕНИЕ ИС-9

Действие	Срок	Основание
Получение от эксперта протоколов по оцениванию ответов участников ИС-9 в запечатанном возвратном доставочном пакете и комплекта материалов, использованных для проведения ИС-9	по завершении	п.9.13 прил.1
Передача ответственному организатору в Штабе: <ul style="list-style-type: none"> • материалы, использованные для проведения ИС-9; • запечатанные протоколы эксперта по оцениванию ответов участников; • заполненную ведомость учета проведения ИС-9 в аудитории 	по завершении	п. 9.15